

AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE CANDIDATURE DEI DIPENDENTI INTERESSATI A RICOPRIRE INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (ART. 16 CCNL 2019-2021) ALL'INTERNO DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE DEL NOVESE DEI SERVIZI ALLA PERSONA (C.S.P.) PER IL PERIODO 01/11/2025-31/10/2027

Art. 1 – Individuazione degli incarichi

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e tenuto conto della delibera del CdA n. 33 del 9 ottobre 2025, presso il Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla Persona (di seguito: C.S.P.) sono disponibili, a far data dal 1° novembre 2025, i seguenti incarichi di elevata qualificazione (art. 16 CCNL Funzioni Locali 2019-2021):

1. Responsabile Area Famiglie, adulti ed anziani
2. Responsabile Area Minori e Persone con disabilità
3. Responsabile Area Amministrativa e finanziaria

Tali incarichi verranno attribuiti in esito alla procedura descritta agli articoli successivi.

Art. 2 – Requisiti di ammissione alla procedura

Ai sensi dell'art. 16, comma 3, CCNL 2019-2021, possono presentare la propria candidatura per ricoprire tali posizioni i dipendenti in servizio presso il C.S.P. a tempo pieno ed indeterminato, appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, nonché il personale acquisito dall'esterno ed appartenente alla medesima area.

Gli incarichi non potranno essere conferiti a dipendenti che:

- abbiano riportato, nel biennio precedente, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- si trovino in una delle condizioni di incompatibilità e/o inconferibilità previste dalla normativa e riportate nella sezione "Anticorruzione e trasparenza" del PIAO 2025-2027 del C.S.P.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda, da redigere secondo lo schema allegato, dev'essere sottoscritta dal dipendente con firma olografa o digitale e consegnata entro cinque giorni dalla pubblicazione del presente avviso, alternativamente:

- mediante consegna di copia cartacea al Servizio Personale del C.S.P., che rilascerà contestualmente il relativo numero di protocollo;
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo info@pec.cspnovi.it

Nella domanda andrà indicata l'Area per la quale s'intende concorrere.

Alla domanda andrà allegato il proprio *curriculum vitae*, datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili in esso contenuti ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, nonché espressa indicazione di consapevolezza del fatto che quanto dichiarato nel curriculum stesso assume valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 4 – Svolgimento della procedura

I candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione entro i termini e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso, saranno ammessi alla selezione senza ulteriori comunicazioni (verrà comunicata soltanto l'eventuale esclusione per mancanza dei predetti requisiti).

I candidati saranno quindi valutati dal Direttore del C.S.P. in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali, nonché delle esperienze acquisite. Si prenderanno in esame i seguenti criteri:

- formazione (livello scolastico, specializzazioni, formazione aggiuntiva) adeguata per lo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico;
- esperienza di lavoro (direzione di servizi/uffici, tipologia di attività gestite, tipologia di provvedimenti istruiti o prodotti realizzati, tipologia di responsabilità esercitate, in termini di istruttoria, provvedimenti);
- potenziale (capacità di conseguire i risultati, attitudine a ruoli di gestione evincibile dai comportamenti organizzativi, orientamento all'innovazione e al miglioramento del lavoro in generale, capacità decisionali, propensione all'assunzione di responsabilità).

Tale valutazione, espressa in centesimi, verrà operata sulla base:

1. del curriculum presentato (massimo 60 punti)
2. di un colloquio di approfondimento (massimo 40 punti)

Il colloquio di approfondimento sarà volto a cogliere le caratteristiche attitudinali, le motivazioni, le esperienze professionali, i risultati ottenuti e le valutazioni conseguite, anche mediante l'esame del curriculum presentato con la candidatura. Durante il colloquio potrà anche essere effettuata la simulazione di un caso pratico, mediante la quale verificare la capacità del candidato/a di risolvere - sotto il profilo gestionale ed organizzativo - le problematiche che si troverà ad affrontare nella funzione che aspira a ricoprire.

Il personale che ha in corso assenze di lungo periodo potrà sostenere il colloquio a distanza, previa comunicazione al Direttore.

Art. 5 Esiti della procedura

In esito alla procedura valutativa sopra descritta, verranno stilate tre distinte graduatorie, una per ciascuna delle tre posizioni messe a bando, da pubblicare all'Albo pretorio e sul sito internet www.cspnovi.it nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Il Direttore del C.S.P. proporrà al Consiglio di Amministrazione, per il conferimento dell'incarico, il nominativo del candidato posizionato al primo posto in ciascuna graduatoria, con le seguenti precisazioni:

- qualora non vi fossero candidate per l'Area amministrativo-finanziaria, il Direttore potrà procedere autonomamente, con atto scritto e motivato, a proporre al Consiglio di Amministrazione la dipendente cui conferire l'incarico;
- qualora non vi fossero candidate per nessuna delle due aree sociali, il Direttore potrà procedere autonomamente, con atto scritto e motivato, a proporre al Consiglio di Amministrazione le dipendenti cui conferire i rispettivi incarichi;
- qualora non vi fossero candidate per una delle due Aree sociali, il Direttore segnalerà al Consiglio di Amministrazione la candidata classificatasi al secondo posto nella graduatoria per l'altra Area (se esistente; altrimenti procederà autonomamente, con atto scritto e motivato, a proporre al Consiglio di Amministrazione la dipendente cui conferire l'incarico).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, L. 241/1990, il responsabile del procedimento è il Direttore del C.S.P., che dà atto fin d'ora dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Art. 6 – Conferimento dell'incarico, indennità e revoca

Il Consiglio di Amministrazione procederà al conferimento degli incarichi di elevata qualificazione, con decorrenza dal 1° novembre 2025 e fino al 31 ottobre 2027.

Agli incaricati competeranno la retribuzione di posizione, nelle seguenti misure previste dalla determina n. 238 del 14/10/2025):

INCARICO	RETRIB. POSIZIONE	RETRIB. RISULTATO
Responsabile Area Famiglie, adulti ed anziani	12.000,00	6.500,00
Responsabile Area Minori e Persone con disabilità	12.000,00	
Responsabile Area Amministrativa e finanziaria	12.000,00	

I criteri e le modalità di attribuzione della retribuzione di risultato (cui sono destinati fondi complessivi pari ad € 6.500,00) a ciascun incaricato verranno stabiliti successivamente.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, del predetto CCNL gli incarichi in questione possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura medesima e dell'eventuale successivo provvedimento di assegnazione di E.Q. e con l'impiego di misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., del Regolamento UE 2016/679.

Art. 8 – Norme finali di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

NOVI LIGURE, 15/10/2025

IL DIRETTORE DEL CONSORZIO

Andrea Marchelli

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)